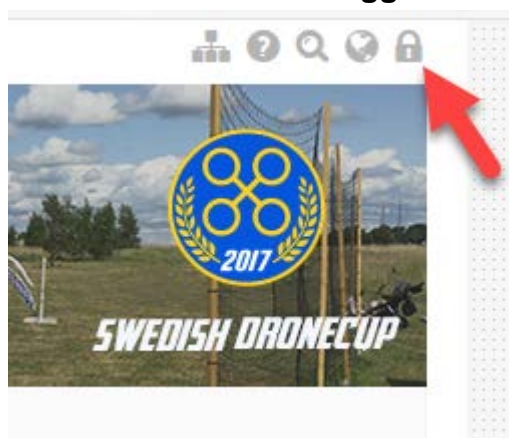




Manual för att registrera medlemmar och familjer i SMFF.  
Du måste ha rättigheter för att göra detta. Saknar du behörighet kontakta IdrottOnline.  
<https://support.idrottonline.se/support/home>

## 1 Inloggning till Administration

### 1.1 Hur hitta var att logga in



Leta reda på hänglåset. Klicka på låset och logga in med din personliga kod.

### 1.2 Inloggad



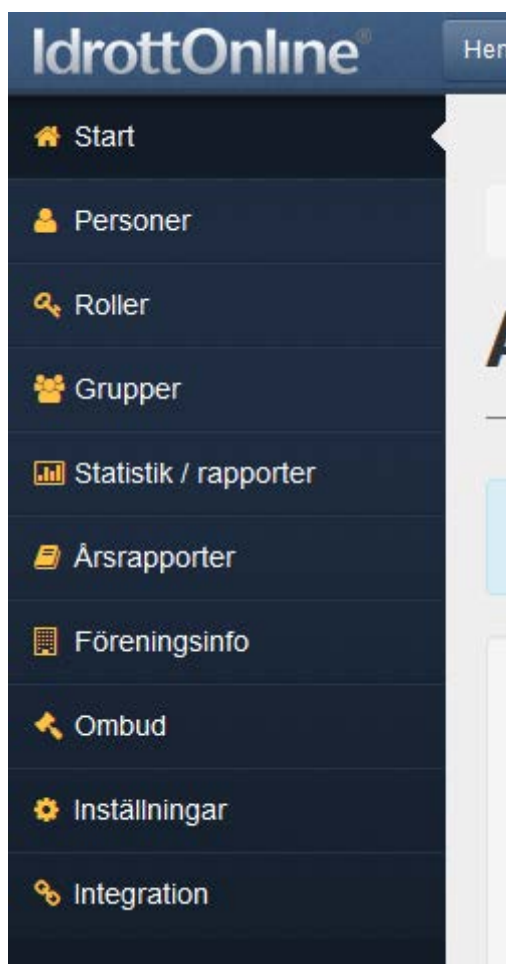
När du är inloggad så har hänglåset bytt form och är nu upplåst samtidigt så har du fått ett antal menyer att välja på.

## 2 Registrering av medlemmar

### 2.1 Kontrollera personuppgifter



Börja med att kontrollera medlemmen är registrerad och har mobilnummer och e-post adress. Dessa uppgifter är nödvändiga för Cardskipper. Plastkort kostar extra för närvarande 100kr/kort.



När det ser ut på detta sätt är ni på rätt väga. Välj Personer.

## 2.2 Personuppgifter

The screenshot shows the IdrottOnline interface. The top navigation bar includes links like Hemsida, Administration, Avgifter, Fortnox, Aktivitet, LOK, Idrottsmedel, Äldre Idrottslyft, Utbildning, Licenser, Beslutsstöd, and Domänhantering. The left sidebar contains menu items: Start, Personer (highlighted with arrow A), Roller, Grupper, Statistik / rapporter, Årsrapporter, Föreningsinfo, Ombud, Inställningar, and Integration. The main content area is titled 'Administration Personer' and contains a search form with the following fields: 'Sök person' (text input), 'Person' (dropdown menu), and 'Utökad sökning' (checkbox). Below the form are 'Sök' and 'Återställ' buttons, with arrow B pointing to the 'Sök' button. A blue information box above the form provides search instructions.

- A. Välj personer för att öppna sökrutan
- B. Söker ut hela registret med medlemmar.

Vid behov kan utökad sökning användas då fås flera möjligheter att kunna söka mera preciserat

The advanced search form includes the following fields and options:

- Förnamn: Text input
- Efternamn: Text input
- Sök urval: Dropdown menu (Alla)
- Avlidna personer
- Sök medlemmar som har fått **Aktiv i idrott** satt av en Gruppadministratör
- Gatuadress: Text input
- Postnummer: Text input
- Postort: Text input
- E-postadress: Text input
- Grupp/Lag: Text input
- Familj: Text input
- Rollkategori: Dropdown menu (Alla rollkategorier)
- Roll: Text input
- Rollegenskap: Dropdown menu (Alla rollegenskaper)
- Har SPAR- och kontaktadress
- Har inte SPAR-adress
- Födelseår i intervall: från [ ] till [ ]
- Födelsemånad i intervall: från [ ] till [ ]
- Födelsedatum: Text input with calendar icon
- Kön: Dropdown menu (Alla)
- Medlemsnummer: Text input
- Medlemskap sedan i intervall: från [ ] till [ ]
- Medlemskap t.o.m. i intervall: från [ ] till [ ]
- Inkludera även ständiga medlemmar
- Registrerad sedan i intervall: från [ ] till [ ]
- Applikation: Dropdown menu (Alla)
- Behörighet: Dropdown menu (Välj först applikation)
- Avgift: Dropdown menu (Ingen avgift vald)
- Status: Dropdown menu (Välj status)

A blue information box at the bottom left states: "Sök status för en avgift genom att välja den i listan. För att få träff på betalda avgifter behöver alla gjorda utskick vara betalda."

För mera information se <https://support.idrottonline.se/support/solutions> mera exakt <https://support.idrottonline.se/support/solutions/articles/1100032955-s%C3%B6k-fram-medlem>

Ändra markerade

Dra en kolumnrubrik hit för att gruppera på den kolumnen

<input type="checkbox"/>	Typ	Förnamn	Efternamn	IdrottsID
<input type="checkbox"/>		Bengt	Lindgren	

1 50 poster per sida

Välj sedan den person som ska kontrolleras

**Förnamn \***

**Efternamn \***

Alt. förnamn

### Telefonnummer

Bostad  Synlig för

Mobil

Arbete

### E-postadress

Inloggningsuppgifter och meddelanden från IdrottOnline skickas via e-postadressen "Kontakt".

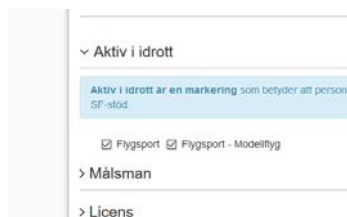
Kontakt  Synlig för

Privat

Arbete

Kontrollera uppgifterna på de röda pilarna de är de som är viktigast för att kunna kommunicera med medlemmarna. När ni är inne på personen kolla även denna flik. Den är lite längre ner.

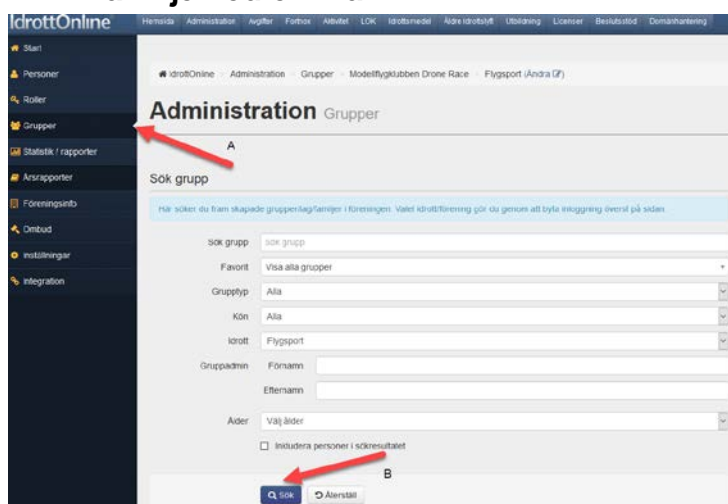
## 2.3 Extra kollen medlemsstatus



Denna information är till för att vi ska se att personen är medlem i FSF och SMFF det är viktigt för statistiken för hur många som är aktiva inom verksamheten.

## Avsluta med att Spara

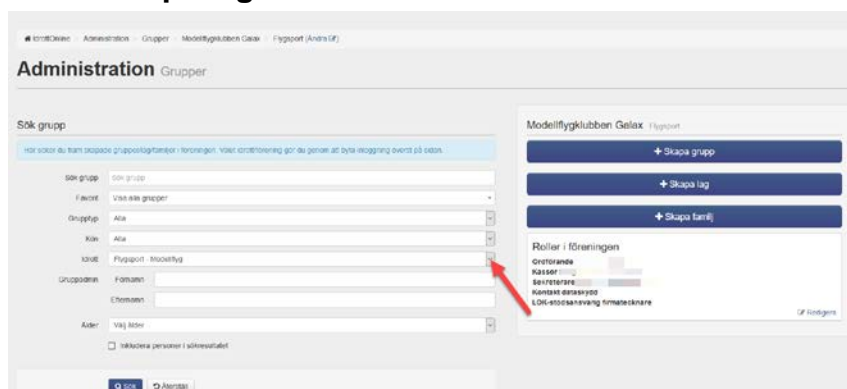
## 2.4 Familjemedlemmar



- A. Välj grupper
- B. Tryck på sök så kommer alla familjeanslutningarna fram. Obs alla andra grupper visas också.

Tillvägagångssättet är det samma mera information finns här <https://support.idrottonline.se/support/solutions>

### 2.4.1 Skapa lag



Skapa ett lag ange huvudmedlemmens namn följt med FAM. Du måste välja Flygsport – Modellflyg för att fungera.

**Lägg till Lag** Avbryt Spara

Du har gjort ändringar som ej är sparade.

Lagnamn\*  
Bengt Lindgren FAM

Om det är ett lag måste man välja en idrott i rullistan vid "idrott" nedan och laget kopplas till den idrotten. När du lägger till en person till en grupp som är kopplad till en idrott så blir personen automatiskt aktiv i den idrotten.

Grupptyp Lag

Idrott\* Flygsport - Modellflyg **A**

Ålder\* Alla **B**

Kön\* Mix **C**

Troglärg Trojflärg

Beskrivning Beskrivning

~ Lägg till person

Här lägger du till personer i din grupp, du söker per individ eller per grupp i "utökad sökning"

Persontyp Medlem **D**

Person Namn eller födelsedata **E** + Lägg till

> Utökad sökning

~ Gruppmedlemmar

För att redigera flera medlemmar samtidigt, markera medlemmarna nedan och klicka på knappen "Ändra markerade". För att visa fler kolumner med information om medlemmen, klicka på pilen som finns för varje rubrik och välj "kolumner".

Sök person  Ta bort

Dra en kolumnrubrik hit för att gruppera på den kolumnen

<input type="checkbox"/>	Förnamn	Efterna...	Telefon mobil	E-post kontakt	Gruppadmin	Gruppmedlemstyp
<input type="checkbox"/>	Bengt	Lindgren			<input checked="" type="checkbox"/>	Medlem
<input type="checkbox"/>	Susanne	Lindgren			<input type="checkbox"/>	Medlem

1 - 2 av 2 poster

Avbryt Spara

A. Idrott välj modellflyg

B. Ålder välj Alla

C. Kön välj Mix

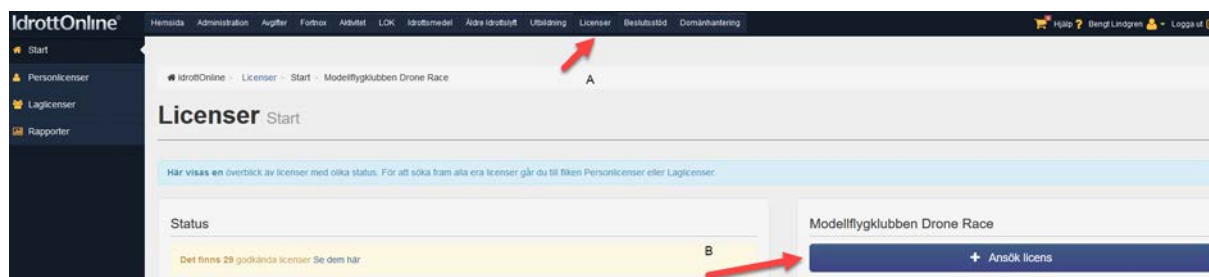
D. Persontyp välj Medlem

E. Klicka i rutan sök fram medlemmarna från registret. Markera och repetera detta tills familjen är komplett. Avsluta med att klicka på lägg till.

F. Medlemmen kommer att synas här.

**Avsluta med att Spara**

### 3 Registrera licens



A. Välj licenser först

B. Ansök om licenser tryck på texten

Nu kommer nyheten....

**OBS Använd inte knapparna för Behandla eller Förnya licens dessa fungerar inte!!**

#### 3.1 Ansökan om licens

##### 3.1.1 Välj licenser

A. Välj vilken gren du ska registrera "Modellflyg"

B. Välj vilken licens du ska registrera. Om valet är laglicenser så måste medlemmarna i familjen först registreras som individer och sedan registreras Familj (lag)

Tryck på nästa

## 3.1.2

## Ansök licens

Avbryt Nasta

1 Välj licens och organisation 2 Välj personer/lag 3 Hantera tillval

Här väljer du först vilken organisation som personen tillhör som du vill ansöka om licens. Därefter väljer du om du vill ansöka en personlicens eller laglicens.

## Välj vilken organisation du vill ansöka för

Organisation Modellflygklubben Drone Race  
Idrott Flygsport  
Gren/klass Modellflyg

A

## Välj typ av licens

 Personlicens  Laglicens

B

<input type="checkbox"/>	Licens	Idrott	Giltighetstid	Datum
<input type="checkbox"/>	SMFF medlemskap	Flygsport - Modellflyg	2020	2020-01-01 - 2020-12-31
<input type="checkbox"/>	SMFF plastkort	Flygsport - Modellflyg	2020	2020-01-01 - 2020-12-31
<input type="checkbox"/>	SMFF Radioflygbevis	Flygsport - Modellflyg	SMFF Radioflygbevis	2000-01-01 - 2099-12-31
<input type="checkbox"/>	SMFF RC tävlingslicens	Flygsport - Modellflyg	2020	2020-01-01 - 2020-12-31

50 poster per sida 1 - 4 av 4 poster

Avbryt Nasta

- A. Visar att du valt modellflyg  
B. Listan på tillgängliga licenser Välj först SMFF medlemskap då resterande är kopplade mot denna licens och att den är godkänd.

## Ansök licens

Avbryt Nasta

1 Välj licens och organisation 2 Välj personer/lag 3 Hantera tillval

Här väljer du först vilken organisation som personen tillhör som du vill ansöka om licens. Därefter väljer du om du vill ansöka en personlicens eller laglicens.

## Välj vilken organisation du vill ansöka för

Organisation Modellflygklubben Drone Race  
Idrott Flygsport  
Gren/klass Modellflyg

## Välj typ av licens

 Personlicens  Laglicens

<input type="checkbox"/>	Licens	Idrott	Giltighetstid	Datum
<input checked="" type="checkbox"/>	SMFF medlemskap	Flygsport - Modellflyg	2020	2020-01-01 - 2020-12-31
<input type="checkbox"/>	SMFF plastkort	Flygsport - Modellflyg	2020	2020-01-01 - 2020-12-31
<input type="checkbox"/>	SMFF Radioflygbevis	Flygsport - Modellflyg	SMFF Radioflygbevis	2000-01-01 - 2099-12-31
<input type="checkbox"/>	SMFF RC tävlingslicens	Flygsport - Modellflyg	2020	2020-01-01 - 2020-12-31

50 poster per sida 1 - 4 av 4 poster

Avbryt Nasta

Tryck på nästa



## 3.2 Lägga till medlemmar

**Ansök licens** ✖ Avbryt ◀ Tillbaka ➔ Nästa

1 Välj licens och organisation 2 **Välj personer/lag** 3 Hantera tillval

Här väljer du vilka personer du vill ansöka licens för. Sök fram personer du vill ansöka licens för under Lägg till personer.

Din ansökan omfattar för många licenser, du kan endast ansöka om 500 licenser vid samma tillfälle.

Licenstag Personlicens  
Valda licenser SMFF medlemskap  
Valda organisation Modellflygklubben Drone Race

✓ **Lägg till personer**

Person  + Lägg till

✓ **Valda personer**

	ss	Giltighetstid	Datum	
<input checked="" type="checkbox"/>	Förnamn			
<input checked="" type="checkbox"/>	Bengt			
	medlemskap			
	ren@flygsp...	2020	2020-01-01 - 2020-12-31	

50 poster per sida 1 - 1 av 1 poster

✖ Avbryt ◀ Tillbaka ➔ Nästa

Välj medlemmarna i rutan som den pilen visar på du kan välja flera medlemmar åtgången. **Din ansökan omfattar för många licenser, du kan endast ansöka om 500 licenser vid samma tillfälle.**

Denna text kan du bortse ifrån om du inte valt 500 medlemmar. Texten ska försvinna vid nästa uppdatering.

## Ansök licens

✕ Avbryt

◀ Tillbaka

➔ Nästa

1 Välj licens och organisation

2 Välj personer/lag

3 Hantera tillval

Här väljer du vilka personer du vill ansöka licens för. Sök fram personer du vill ansöka licens för under Lägg till personer.

Din ansökan omfattar för många licenser, du kan endast ansöka om 500 licenser vid samma tillfälle.

Licensstyp Personlicens

Valda licenser SMFF medlemskap

Valda organisation Modellflygklubben Drone Race

### ▼ Lägg till personer

Person Välj personer

+ Lägg till

&gt; Utökad sökning

### ▼ Valda personer

<input checked="" type="checkbox"/>	Förnamn	Efternamn	Licens	E-postadress	Giltighetstid	Datum
<input checked="" type="checkbox"/>	Bengt	Lindgren	SMFF medlemskap	bengt.lindgren@flygsp...	2020	2020-01-01 - 2020-12-31

50 poster per sida 1 - 1 av 1 poster

✕ Avbryt

◀ Tillbaka

➔ Nästa

Markera de personer som ska ha licens. DU måste se en bock för de du ska hantera. Tryck på nästa.

### 3.3 Avsluta ansökan

Ansök licens

✕ Avbryt ◀ Tillbaka ▼ Ansök

1 Välj licens och organisation 2 Välj personer/lag 3 Hantera tillval

Här hanterar du eventuella tillval kopplade till vald licens och person.

Licensstyp Personlicens

Valda licenser SMFF medlemskap

Valda organisation Modellflygklubben Drone Race

Skicka kopia av ansökan till e-postadress A

Godkänn villkoren B

> Läs villkoren

✕ Avbryt ◀ Tillbaka ▼ Ansök

Här kommer det upp om det finns tillval till Licensen. Bilden ovan är för Medlemskap

A. Om du vill ha ett kvitto på E-post markera och skriv in din E-post adress. Du kan skriva flera adresser med semikolon (;) som separator.

B. Godkänn villkoren och tryck på Ansök.