

Samarbetsavtal Merchandise & B2C-shop

1. Avtalsparter

Kunden

{Infoga Kundens Jurdiska Namn}
{Infoga Kundens Organisationsnummer}
{Infoga Kundens gatuadress}
{Infoga Kundens PostNr & PostOrt}

Leverantören

Profilservice Nordic AB
556815-9072
Gillbergagatan 40
582 73 Linköping

Kontaktperson Kunden

{Infoga Kontaktpersonens Namn}
{Infoga Kontaktpersonens Mejl}
{Infoga Kontaktpersonens Telefon}

Kontaktperson Leverantören

{Infoga Kundansvarigs Namn}
{Infoga Kundansvarigs Mejl}
{Infoga Kundansvarigs Telefon}

2. Avtalets omfattning

Avtalet omfattar löpande försäljning av produkter med Kundens design samt framtagning och drift av en webbshop åt Kunden. Försäljningen kan ske direkt till Kunden, definierat b2b-försäljning eller via webbshoppen antingen till Kunden eller till konsumenter så som medlemmar och supportere till Kunden, all försäljning via webbshoppen definieras b2c-försäljning.

3. Avtalstid

Tecknat avtal löper från och med den dagen det undertecknades och 36 månader framåt.

4. Webbshop

Leverantören åtar sig att producera och underhålla en Webbshop för Kunden. I webbshoppen finns Kundens sortiment tillgängligt för beställning. Inga kostnader för webbshoppen tillkommer för Kunden.

5. Support

Leverantören tillhandahåller fri support för Kunden och samtliga konsumenter i Kundens webbshop vid frågor kring produkter, orders, tjänster med mera. Supporten är bemannad via chatt, mejl och telefon samtliga helgfria vardagar året runt.

6. Marknadsföring av webbshoppen

Kunden skall aktivt arbeta för att öka trafiken till och försäljningen i webbshoppen. Kunden ska marknadsföra webbshoppen och dess utbud för potentiella konsumenter så som medlemmar och supportorer. Marknadsföringen skall om inte särskilda skäl föreligger bestå av som minst följande; Tydlig länk till webbshoppen från Kundens hemsida, omnämmande med länk i nyhetsbrev till samtliga medlemmar minst 4 gånger per år, inlägg i Kundens sociala medier minst 4 gånger per år och om möjligt uppsättning av A3-affischer som tillhandahålls av Leverantören i Kundens klubbhus, kansli eller dylikt.

7. Typer av artiklar

7.1 Ej lagerförda artiklar

Ej lagerförda artiklar tas fram efter avrop av konsumenten och har således inget lagersaldo. Ej lagerförda produkter delas in i 3 olika underkategorier.

- 7.1.1 **Ej lagerförda artiklar OBO (One by One)** produceras efter beställning, minsta antal att beställa är 1 styck och artiklarna har inga återkommande startkostnader för varje produktion. De vanligaste OBO-artiklarna är kläder och väskor som trycks eller broderas hos Leverantören. Förutsatt att det finns ett brodyrkort eller tryckschabloner för den aktuella brodyren eller trycket så tillkommer inga startkostnader.
- 7.1.2 **Ej lagförda artiklar MOQ (Minimum Order Quantity)** produceras efter beställning i antal större än 1 styck. Vilket det minsta antalet att producera per beställning är skiljer sig från produkt till produkt. Startkostnad per produktion tillkommer i vissa fall
- 7.1.3 **Ej Lagerförda artiklar FBM (Fulfillment by Merchant)** är artiklar där kunden ansvarar för leveransen av artikeln. Ett exempel kan vara ett medlemskap i Kundens förening.

7.2 Lagerförda artiklar

Lagerförda artiklar produceras i förväg innan avrop och lagerförs hos Leverantören inför enskilda avrop, Leverantören inventerar och håller koll på lagersaldot. Produktionstiden för lagerförda artiklar kan variera men efter att de finns på Leverantörens lager är leveranstiden 1–2 arbetsdagar. Lagerförda artiklar delas in i 3 olika underkategorier:

- 7.2.1 **Lagerförda artiklar Spekulation** produceras av Leverantören utan Kundens godkännande. Leverantören äger dessa artiklar fram tills dessa att de avropas. Kunden har inget åtagande för dessa artiklar vid avtalsperioden slut.
- 7.2.2 **Lagerförda artiklar Kundåtagande** produceras av Leverantören efter Kundens godkännande men Leverantören äger artiklarna under hela avtalsperioden och således står för kapitalbindningen under avtalsperioden.

7.2.3 **Lagerförda artiklar Kund Äger** är artiklar som lagerhålls av Leverantören men ägs av Kunden. De kan vara producerade av Leverantören och redan fakturerade eller så kan de vara producerade utav en annan leverantör.

8. Sortimentförändringar

Leverantören äger rätt att själv ta bort och införa nya artiklar i sortimentet samt göra förändringar av befintligt sortiment så länge det inte påverkar lagerförda artiklar kundåtagande. För förändringar som avser lagerförda artiklar kundåtagande behöver Leverantören inhämta Kundens godkännande.

9. Användande av varumärke

Leverantören äger rätt att använda kundens namn, logotyper, varumärken och övriga för kunden kännetecknande alias och grafiska inslag vid produktion av produkter, kommunikation, marknadsföring och i övriga nödvändiga sammanhang för att genomföra uppdraget. Leverantören äger rätt att bedriva försäljning av produkter med kundens varumärke.

10. Ensamrätt

Kunden ska ha som ambition att handla alla sina varor inom avtalsområdet från leverantören och Kunden ska aktivt arbeta för att alla köp inom avtalsområdet görs utav leverantören. För b2b-försäljning äger Kunden dock rätten att handla av annan leverantör utanför avtalet, Leverantören skall dock alltid få en möjlighet att lämna offert.

För b2c-försäljning skall Leverantören ha ensamrätt under avtalstiden. Det innebär bland annat att Kunden inte får upplåta rätten att producera eller rätten att sälja till någon annan leverantör. Kunden skall aktivt arbeta för att Leverantörens webbshop är den enda stället där konsumenter kan handla produkter med Kundens logotyp, design, etcetera.

11. Royalty

Kunden erhåller 10% royalty på leverantörens försäljning av varor som säljs i webbshoppen under avtalstiden, den så kallade b2c-försäljningen. Royalty utgår ej för frakt, emballage eller andra eventuella administrativa avgifter. Royalty baseras procentuellt på det priset exklusive moms som leverantören säljer varorna för.

Leverantören redovisar försäljningen årligen för kunden inom 30 dagar från årsskiftet. Detta görs genom att Leverantören översänder en sammanställning till Kunden på den försäljning som skett under den avslutade perioden. Kunden fakturerar därefter Leverantören den royalty som skall betalas ut till kunden, fakturan skall översändas och märkas enligt gällande instruktion från Leverantören, betalningstid skall vara 30 dagar netto.

12. Avstämningsmöte

Kunden och Leverantören skall minst en gång per år upplåta tid till ett gemensamt avstämningsmöte. Vid avstämningsmötet följs Leverantörens agenda för avstämningsmöten där man tillsammans bland annat utvärderar samarbetet, sortimentet, designen, försäljningen, royaltyn och marknadsföringen.

13. Uppsägning och förlängning

Uppsägning av detta avtal skall ske skriftligen minst 3 månader före avtalstidens utgång, i annat fall är avtalet för varje gång förlängt med 12 månader.

14. Avtalslut

Vid avtalets slut levereras och faktureras de kvarvarande artiklar som är av typen lagerförd kundåtagande.

15. Rätt att sälja varor efter avtalstidens upphörande

Efter att avtalsperioden upphör äger Leverantören rätten att sälja avtalade varor under en period av 12 månader från avtalslut, denna försäljning sker utan royalty. Kunden skall erbjuda Leverantören en möjlighet att träffa eventuell ny leverantör för att ge Leverantören en möjlighet att sälja redan producerade varor till dem.

16. Socialt ansvar

Leverantören åtar sig att producera varorna inom avtalet enligt högt ställda etiska och miljömässiga standarder. Leverantörens samlade hållbarhetsarbete och policies finns på Leverantörens hemsida.

17. Sekretess

Parterna förbinder sig att inte, varken under Avtalets löptid eller obegränsat i tid därefter, för utomstående avslöja sådan information som Part mottagit från andra Parten och som är av sådan art att den är att betrakta som den andra Partens affärshemlighet. Parterna skall också vidtaga erforderliga åtgärder för att förhindra att sådana affärshemligheter avslöjas för utomstående av anställda.

18. Tvist

Om tvist uppstår inom ramen för detta avtal skall den i första hand lösas av parterna. I andra hand skall tvist hänskjutas till svensk allmän domstol på leverantörens hemort och avgöras enligt svensk rätt.

19. Övriga villkor

För övriga villkor tillämpas Profilservice gällande köpvillkor.

20. Avtalsexemplar

Detta avtal är upprättat i två likalydande exemplar, varav parterna erhållit var sitt.
Undertecknande av avtal ska ske av för båda parter behörig person.

Ort & Datum

_____ den ____ / ____ -20____

{INFOGA KUNDEN JURDISKA NAMN}

.....

Namnförtydligande

Ort & Datum

_____ den ____ / ____ -20____

Profilservice Nordic AB

.....

Namnförtydligande